

Положение
об отделении лечебной педагогики
ГАУ АО «Научно-практический центр реабилитации детей
«Коррекция и развития»

I. Общие положения

1.1 Отделение лечебной педагогики, именуемое в дальнейшем «Отделение», является структурным подразделением государственного автономного учреждения Астраханской области «Научно-практический центр реабилитации детей «Коррекция и развитие», именуемого в дальнейшем «Центр».

1.2 Организационное руководство Отделением осуществляется заведующим отделением.

1.3 Отделение оказывает социально-педагогические услуги:

-детям, проходящим социально – реабилитационное обслуживание в Центре, и их родителям;

-детям и их родителям, заключившим договор на оказание платных услуг.

1.4 В своей деятельности Отделение руководствуется:

-Уставом учреждения;

-настоящим положением.

1.5 Работа специалистов отделения регламентируется: приказами распоряжениями, настоящим положением, графиком и планом работы отделения утвержденными директором Центра, должностными инструкциями.

1.6 Документация и отчетность в отделении ведется в соответствии с установленным порядком и утвержденной номенклатурой.

1.7 Порядок приема в отделение регламентируется Положением и порядком приема детей на обслуживание в Центр.

II. Цели и задачи

2.1 Целью деятельности отделения является поэтапная реализация индивидуальных программ предоставления социальных услуг детям с ограниченными возможностями различной степени выраженности.

2.2. Основные задачи:

2.2.1 осуществление качественной социально-педагогической диагностики уровня психофизического развития каждого ребенка с использованием современных методик;

2.2.2 реализация индивидуальных программ для оказания эффективной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья;

2.2.3 осуществление социально-педагогической коррекции в процессе индивидуальных и подгрупповых занятий направленной на развитие и исправление психических и физических функций получателя социальных услуг педагогическими методами и средствами;

2.2.4 осуществление социально-педагогического консультирования родителей;

2.2.5 проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;

2.2.6 консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание и защиту своих интересов, содействие получателю социальных услуг в решении вопросов, связанных с социальной реабилитацией;

2.2.7 формирование позитивных интересов и увлечений получателя социальных услуг;

2.2.8 участие в научно-практической работе в рамках деятельности Учреждения (семинарах, конференциях, мастер-классах);

2.2.9 обобщение и систематизация опыта реабилитационной работы специалистов Отделения по различным аспектам реабилитации детей с ограниченными

возможностями, разработка и реализация инновационных авторских адаптированных программ реабилитации.

III. Структура

3.1 Структура и штат отделения утверждается директором.

3.2 Структура отделения:

- лекотека;
- датотека;
- дефектологический блок;
- логопедический блок;
- комплекс нетрадиционных направлений.

3.3 В отделении работают:

- заведующий отделением;
- учителя-дефектологи;
- учителя-логопеды;
- специалисты по реабилитации инвалидов;
- социальный педагог;
- музыкальный руководитель;
- инструктор-методист по адаптивной физической культуре;
- младшие воспитатели.

3.4 Состав специалистов отделения определяется целями и задачами Центра.

Специалисты отделения организуют свою деятельность в соответствии с принципами:

- приоритет интересов ребенка;
- комплексный подход в организации социально-педагогической помощи;
- коллегиальность принятия решений;
- единство системы реабилитации, преемственность её звеньев;
- профессионализм.

IV. Функции отделения

К основным функциям отделения относятся:

4.1 Организация и осуществление социально-реабилитационного процесса в рамках деятельности отделения;

4.2 Анализ качества оказанных социально-реабилитационных услуг;

4.3 Привлечение специалистов других отделений для реализации задач отделения;

4.4 Участие в разработке и апробации социально-реабилитационных программ по направлениям деятельности;

4.5 Использование инновационных методов в работе с детьми.

V. Взаимодействие отделения с другими подразделениями

5.1. С администрацией Центра по подготовке документов, касающихся работы отделения.

5.2. С ресурсным методическим центром в целях апробации и внедрения в практику авторских адаптированных программ реабилитации.

5.3. Со службой психолого-педагогической помощи в рамках психологического сопровождения детей и родителей отделения.

5.4. С отделением медико-социальной реабилитации с целью медицинского сопровождения детей.

5.5. С отделением дневного пребывания с целью оказания социально-педагогических услуг детям реабилитационных групп.

5.6. С отделением ранней помощи с целью обеспечения преемственности.

5.7. С отделением комплексной диагностики и экспертизы с целью отслеживания эффективности реабилитационных программ с помощью инновационных методов диагностики (Активациометр, биотест, пульс-Антистресс).

5.8. С отделением социального сопровождения с целью оформления документов на социально-реабилитационное обслуживание, формирование очередности в отделение, сопровождение семей закончивших обслуживание в отделении.

VI. Права

6.1. Осуществлять социально-педагогическую помощь в соответствии со ст. 22 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.2013 г;

6.2. Выбирать и использовать формы, методы и технологии реабилитации, исходя из поставленных задач, интересов и потребностей ребенка, состояния его здоровья, зоны ближайшего и актуального развития.

6.3. Предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно;

6.4. Специалисты отделения имеют право вносить предложения по совершенствованию социально-педагогической помощи;

6.5. Вносить предложения по улучшению работы отделения.

6.6. Иметь доступ к научной и методической информации ресурсного методического центра;

6.7. Пользоваться оборудованием и помещениями Центра в рамках основных задач отделения;

6.8. Повышать квалификацию своих сотрудников и проходить аттестацию согласно графику, установленному в Центре.

VII. Ответственность:

7.1. В установленном законодательством РФ порядке специалисты Отделения несут ответственность за:

-исполнение Устава и Правил внутреннего трудового распорядка учреждения и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей;

-соблюдение прав и свобод личности ребенка;

-конфиденциальность полученных при обследовании материалов;

-ведение документации и ее сохранность;

-соблюдение трудовой дисциплины, правил производственной санитарии и противопожарной безопасности;

-сохранность рабочего места;

-реализацию индивидуального комплексного вида помощи ребенку в обеспечении эффективного развития, социализации, сохранения и укрепления здоровья, защиты прав детей и подростков в условиях реабилитационного процесса;

-определение оптимальных и приоритетных путей оказания помощи ребенку для обеспечения эффективности социально-педагогической помощи.